



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

POI
2014-2020



I.C. CASTEL GANDOLFO
C.F. 90049360580 C.M. RMIC8A500N
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
e di servizi scolastici
Ufficio IV
Prot. 0003039/U del 04/11/2021, 13:14

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL GANDOLFO

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado

Via Ugo La Malfa, 3 – 00073 Castel Gandolfo (RM) - ☎ 06.9361285- 06.935918301
Codice Univoco: UFNEZ3 - C.F.: 90049360580 - C.M.: RMIC8A500N – Distretto 42° - Ambito 15
sito:www.iccastelgandolfo.edu.it - ✉ rmic8a500n@istruzione.it - rmic8a500n@pec.istruzione.it

All'Attenzione dei genitori
del personale docente
del personale ATA
Al DSGA
All'albo on line

Castel Gandolfo, 04 Novembre 2021

OGGETTO: Scadenario elezioni Consiglio d'Istituto 28 e 29 Novembre 2021

Al riguardo si rammenta il seguente scadenziario elettorale ai sensi dell'OM 215/1991:

I ORGANI COLLEGIALI DEL 28 E 29 NOVEMBRE 2021 – TRIENNIO 2021 – 2024			
COMPETENZE	RIFERIMENTO O.M.215 del 15/7/91	SCADENZE	DATA
La C. E., dopo la compilazione, deposita gli elenchi presso la segreteria che li affigge all'albo	art. 27 c.4-5	25°	non oltre il 3/11/2021
Presentazione delle liste elettorali (entro le ore 12)	art. 32 c.3	20°-15°	dalle ore 9 del 08/11/2021 alle ore 12 del 13/11/2021
Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte delle commissioni elettorali	art. 33 c.1	15°	subito dopo le ore 12 del 13/11/2020
Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi	art. 35 c. 2	20°-15°	Dalle ore 9:00 del 08/11/2021 alle ore 12:00 del 13/11/2021
Il Dirigente Scolastico, su designazione della C.E. nomina i componenti dei seggi	art. 38 c.6	5°	non oltre il 23/11/2021
Elezioni		0	dalle ore 8 alle ore 12 del 28/11/2021 dalle ore 8 alle ore 13:30 del 29/11/2021
Proclamazione eletti	art.45	2°	non oltre il 01/12/2021
Ricorsi risultati delle elezioni	art.46 c. 1	5°	non oltre il 04/12/2021
Accoglimento/rigetto ricorsi	art.46 c.2	5°	non oltre il 04/12/2021
Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio d' Istituto	art. 48 c.1 e 2	20°	non oltre il 19/12/2021

Presentazione liste



Le Liste dovranno essere presentate dalle ore 9 del 08/11/2021 alle ore 12 del 13/11/2021, secondo il modello allegato alla presente circolare e disponibile nell'ufficio di Vicepresidenza.

Istruzioni compilazione liste candidati:

1. Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I^o, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.
2. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 16 docenti; massimo 8 genitori; massimo 8 alunni; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste per le componenti devono essere presentate da:
 - a. per la componente Docenti: almeno 20 docenti;
 - b. per la componente Genitori: almeno 20 genitori;
 - c. per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2)

e consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto.

3. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.
4. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.
5. I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste.
6. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Precisazioni: Si ricorda inoltre che:

1. Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.
2. Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente. Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.
3. Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

Ringraziando, si inviano cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Brancati

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93



I.C. CASTEL GANDOLFO
C.F. 90049360580 C.M. RMIC8A500N

AOO_ICCASTELGAND - Protocollo Generale

Prot. 0003039/U del 04/11/2021 13:14