

Piano di Miglioramento 2017/18

RMIC8A500N ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELGAND

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Attività didattiche mirate alla valorizzazione delle attitudini personali dell'allievo e al potenziamento delle sue peculiarità.	Sì	
	Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica.		Sì
	Programmazione didattica condivisa tra docenti con pianificazione mirata delle progettazioni disciplinari che valorizzino le attitudini individuali attraverso la stesura del protocollo per la valutazione di Istituto.	Sì	
Inclusione e differenziazione	Attuazione del protocollo di inclusione anche come strumento informativo/formativo per il personale della scuola e per le famiglie.	Sì	
	Pianificazione del Piano per l'inclusione che contempli la descrizione dei ruoli degli attori della comunità scolastica e le finalità dei documenti correlati al progetto di vita	Sì	
Continuità e orientamento	Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica con le scuole superiori.		Sì
	Realizzazione di una progettualità in verticale legata al miglioramento degli esiti degli apprendimenti e dei risultati in uscita.	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Attività didattiche mirate alla valorizzazione delle attitudini personali dell'allievo e al potenziamento delle sue peculiarità.	4	4	16

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica.	5	3	15
Programmazione didattica condivisa tra docenti con pianificazione mirata delle progettazioni disciplinari che valorizzino le attitudini individuali attraverso la stesura del protocollo per la valutazione di Istituto.	4	5	20
Attuazione del protocollo di inclusione anche come strumento informativo/formativo per il personale della scuola e per le famiglie.	5	5	25
Pianificazione del Piano per l'inclusione che contempli la descrizione dei ruoli degli attori della comunità scolastica e le finalità dei documenti correlati al progetto di vita	5	4	20
Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica con le scuole superiori.	4	4	16
Realizzazione di una progettualità in verticale legata al miglioramento degli esiti degli apprendimenti e dei risultati in uscita.	4	3	12

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Attività didattiche mirate alla valorizzazione delle attitudini personali dell'allievo e al potenziamento delle sue peculiarità.	Migliorare gli esiti delle valutazioni finali dell'esame di Stato	N.di classi terze coinvolte; n. di alunni coinvolti; % di alunni ammessi all'esame di stato;% di alunni non ammessi all'esame di stato; % di studenti promossi con 6,7,8, 9,10,n.a	Report annuali comparativi con l'a.s.2016-17 quale anno di riferimento, da reiterare nel biennio.
Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica.	Analisi e studio dei dati raccolti finalizzati al conseguimento dell'equità dei risultati comparati nel tempo.	N° classi quinte Primaria, prima Secondaria coinvolte. N° alunni monitorati in uscita; n° alunni in dispersione scolastica (N.O.); n° alunni coinvolti class quinte 2016-17, prima secon. 2017-18; n. alunni monitorati e non.	Report periodici, trimestrali e annuali da reiterare nel biennio.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Programmazione didattica condivisa tra docenti con pianificazione mirata delle progettazioni disciplinari che valorizzino le attitudini individuali attraverso la stesura del protocollo per la valutazione di Istituto.	Migliorare la condivisione delle progettazioni disciplinari con monitoraggio relativamente agli alunni BES	N.doc. coinvolti sostegno e coordinatori; n° classi coinvolte; n° alunni coinvolti (PEI), n° alunni coinvolti (PDP con certific.), n° alunni (PDP senza certific.) Media delle valutazioni quadrimestrali alunni coinvolti.	Report quadrimestrali e annuali con analisi degli esiti in uscita degli alunni coinvolti.
Attuazione del protocollo di inclusione anche come strumento informativo/formativo per il personale della scuola e per le famiglie.	Diffusione delle buone pratiche educative e innovative finalizzate a una fattiva inclusione degli alunni BES.	N° docenti posto comune; N° docenti sostegno; N° genitori coinvolti	Report periodici. Aggiornamento periodico degli alunni coinvolti.
Pianificazione del Piano per l'inclusione che contempli la descrizione dei ruoli degli attori della comunità scolastica e le finalità dei documenti correlati al progetto di vita	Sviluppo professionale dei docenti sui processi, le metodologie per la didattica individualizzata e sulle strategie legate all'inclusività.	n. docenti coinvolti nella formazione, n. docenti coinvolti nella commissione, n. incontri commissione.	Report attraverso questionario di customer satisfaction
Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica con le scuole superiori.	Analisi e studio dei dati raccolti finalizzati al conseguimento dell'equità dei risultati comparati nel tempo.	N° scuole coinvolte, n° scuole non coinvolte, n° alunni monitorati in uscita; n. alunni che non è stato possibile monitorare, n° alunni con equità negli esiti, n° alunni con parziale equità degli esiti, n° alunni con mancata equità degli esiti.	Report periodici, quadrimestrali e annuali da reiterare nel biennio.

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Realizzazione di una progettualità in verticale legata al miglioramento degli esiti degli apprendimenti e dei risultati in uscita.	Utilizzo mirato della progettualità pianificata, delle metodologie scelte per un miglioramento degli esiti e dei risultati in uscita alla luce delle opportunità offerte dall'organico dell'autonomia introdotto dalla Legge 107/2015.	N. docenti coin. in prog. verticale, n. sezioni scuola Infan., classi scuola Primaria coinvolte; n. classi sc sec. I grado coinvolte; % alunni coinvolti per ordine di scuola; (Infanzia alunni anni 5)	Report annuale da reiterare nel biennio.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8624 Attività didattiche mirate alla valorizzazione delle attitudini personali dell'allievo e al potenziamento delle sue peculiarità.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Utilizzo mirato degli strumenti in essere e delle metodologie declinate al fine di valorizzare le attitudini degli studenti.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento degli esiti delle valutazioni finali dell'esame di Stato
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Mancato o parziale miglioramento degli esiti in uscita alla fine del percorso formativo
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Continuità ed equità degli esiti delle valutazioni finali dell'esame di Stato attraverso un'analisi comparativa.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancata stabilità nell' equità degli esiti delle valutazioni finali dell'esame di Stato analizzata in un triennio.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Sviluppo di azioni mirate alla valorizzazione delle attitudini individuali dell'alunno nonché alla piena realizzazione del percorso formativo		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Report annuale comparativo con l'a.s.2016-17 quale anno di riferimento.
Numero di ore aggiuntive presunte	15
Costo previsto (€)	262
Fonte finanziaria	MOF o Bonus premiale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Report annuale comparativo con l'a.s.2016-17 quale anno di riferimento	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	12/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Esiti formativi del I quadrimestre
Strumenti di misurazione	Valutazione quadrimestrale
Criticità rilevate	Obiettivi formativi non raggiunti
Progressi rilevati	Avviamento delle strategie per il miglioramento degli apprendimenti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Attuazione delle strategie per il miglioramento degli apprendimenti

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8626 Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Monitoraggio degli esiti degli alunni al termine della quinta primaria con comparazione degli stessi con gli esiti degli alunni al termine della classe prima scuola secondaria di I grado.
------------------------	---

Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Diffusione, analisi e studio dei dati in possesso
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Inadeguata acquisizione o parziale utilizzo dei dati in possesso
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Riscontro di una migliore equità degli esiti che si mantiene costante nel corso del tempo.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancata o parziale continuità o fruizione dei dati durante il biennio.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Miglioramento degli esiti e del percorso formativo attraverso uno studio analitico e una diffusione dei dati come fase innovativa finalizzata all'adesione e fruizione di nuove pratiche educative e strategie metodologiche.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Monitoraggio degli esiti degli alunni al termine della quinta primaria con comparazione degli stessi con gli esiti degli alunni al termine della classe prima scuola secondaria di I grado.
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	525
Fonte finanziaria	MOF o Bonus premiale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico

Numero di ore aggiuntive presunte	15
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitoraggio degli esiti degli alunni al termine della quinta primaria con comparazione degli stessi con gli esiti degli alunni al termine della classe prima scuola secondaria di I grado.	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	12/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	N° classi quinte Primaria e prima secondaria coinvolte. N° alunni monitorati in uscita; n° alunni in dispersione scolastica (N.O.); n° alunni coinvolti class quinte 2015-16, prima secon. 2016-17; n. alunni monitorati e non.
Strumenti di misurazione	Monitoraggio sulla base dei dati in possesso
Criticità rilevate	Nessuno
Progressi rilevati	Riscontro di equità e miglioramento degli esiti monitorati
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Nessuna rispetto al monitoraggio

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8625 Programmazione didattica condivisa tra docenti con pianificazione mirata delle progettazioni disciplinari che valorizzino le attitudini individuali attraverso la stesura del protocollo per la valutazione di Istituto.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontri programmati finalizzati alla condivisione delle attività formative per la stesura dei documenti necessari al percorso valutativo e alla valorizzazione delle attitudini degli alunni.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Miglioramento degli esiti in uscita e sviluppo armonico delle competenze degli alunni alla fine del percorso formativo.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Parziale o mancato miglioramento degli esiti in uscita per incompleto o inadeguato sviluppo del percorso stabilito
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Continuità nel miglioramento degli esiti in uscita nel corso del biennio analizzato
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Interruzione o mancata continuità nel miglioramento degli esiti in uscita con ricaduta nella completa realizzazione del percorso formativo.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e maggiore condivisione degli stessi da parte dei docenti coinvolti		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Coordinamento stesura del protocollo per la valutazione in raccordo con gli altri documenti dell'istituto e del percorso formativo.
Numero di ore aggiuntive presunte	30
Costo previsto (€)	525
Fonte finanziaria	MOF
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Coordinamento stesura del protocollo per la valutazione in raccordo con gli altri documenti dell'istituto e del percorso formativo.	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	12/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Analisi del protocollo di valutazione alla luce del D.M.741/2017
Strumenti di misurazione	Valutazione del percorso formativo degli alunni nel corso del triennio della Scuola Secondaria di I grado
Criticità rilevate	Nessuna
Progressi rilevati	Piena valorizzazione delle attitudini individuali degli alunni nel percorso formativo
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Prevista applicazione dei criteri di ammissione all'Esame di Stato definiti nel protocollo per la valutazione a conclusione degli scrutini del II quadrimestre
Data di rilevazione	07/02/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Valutazione quadrimestrale
Strumenti di misurazione	Valutazione giudizi e esiti I quadrimestre
Criticità rilevate	Nessuna
Progressi rilevati	Applicazione dei giudizi definiti nel protocollo per la valutazione a conclusione degli scrutini I quadrimestre
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Prevista applicazione dei giudizi definiti nel protocollo per la valutazione a conclusione degli scrutini del II quadrimestre
Data di rilevazione	21/12/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Livelli dei giudizi sul comportamento; livelli del giudizio globale sullo sviluppo degli apprendimenti- Scuola Primaria e Secondaria di I grado:
Strumenti di misurazione	Delibera collegiale
Criticità rilevate	Nessuna
Progressi rilevati	Approvazione del protocollo per la valutazione
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Attuazione del protocollo per la valutazione
Data di rilevazione	16/11/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Livelli dei giudizi sul comportamento; livelli del giudizio globale sullo sviluppo degli apprendimenti- Scuola Primaria e secondaria di I grado: Criteri di ammissione/non ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato
Strumenti di misurazione	Livelli di maturazione del percorso formativo
Criticità rilevate	Pianificazione di giudizi esaustivi benché sintetici e uniformi
Progressi rilevati	Pianificazione del protocollo per la valutazione
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Diffusione preventiva del protocollo per la valutazione dell'Istituto finalizzata alla condivisione da parte dei docenti coinvolti.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8627 Attuazione del protocollo di inclusione anche come strumento informativo/formativo per il personale della scuola e per le famiglie.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Attuazione del redatto protocollo di inclusione con monitoraggio e aggiornamento dati sugli alunni BES.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Diffusione, fruizione e applicazione del protocollo in essere
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Parziale diffusione del protocollo in essere
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Operativa e continuativa applicazione del protocollo di inclusione nel corso del triennio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancata o parziale applicazione del protocollo di inclusione nel corso del triennio.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
L'inserimento e l'inclusione degli alunni BES contribuisce alla piena realizzazione del percorso educativo e della mission dell'Istituto attraverso la diffusione delle buone pratiche didattiche innovative.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	Attuazione del protocollo di inclusione quale strumento informativo/formativo per il personale della scuola e le famiglie con aggiornamento dati sugli alunni BES.
Numero di ore aggiuntive presunte	20
Costo previsto (€)	350
Fonte finanziaria	MOF o Bonus Premiale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	15
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Attuazione del protocollo di inclusione quale strumento informativo/formativo per il personale della scuola e le famiglie con aggiornamento dati sugli alunni BES.	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento

del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	12/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Verifica delle azioni messe in campo dalle figure di sistema
Strumenti di misurazione	Risultati degli interventi effettuati nell'ambito del miglioramento del percorso formativo degli alunni BES descritti in sede collegiale
Criticità rilevate	Maggiore attenzione al rispetto della tempistica proposta nella stesura dei documenti
Progressi rilevati	Inclusione formativa realizzata nel corso del I quadrimestre
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Inclusione formativa da continuare nel corso del II quadrimestre

OBIETTIVO DI PROCESSO: #45303 Pianificazione del Piano per l'inclusione che contempra la descrizione dei ruoli degli attori della comunità scolastica e le finalità dei documenti correlati al progetto di vita

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Incontri periodici atti a pianificare e condividere le strategie e a sensibilizzare il valore della formazione mirata. Disseminazione del Piano per l'inclusione nelle sue finalità e delle best practices pertinenti
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Sviluppo professionale graduale e continuo di tutti i docenti coinvolti sulle strategie e le metodologie legate all'inclusività con ricaduta positiva sugli esiti degli alunni.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Sviluppo professionale parziale e discontinuo dei docenti coinvolti sulle strategie e le metodologie legate all'inclusività.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppo professionale graduale e continuo di tutti i docenti coinvolti sulle strategie e le metodologie legate all'inclusività con ricaduta positiva sugli esiti degli alunni nel corso del biennio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Sviluppo professionale parziale e discontinuo dei docenti coinvolti sulle strategie e le metodologie legate all'inclusività con parziale ricaduta positiva sugli esiti degli alunni nel corso del biennio.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Realizzazione di un ambiente di apprendimento con netta valorizzazione della dimensione organizzativa atta a migliorare la condivisione delle best practices		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Incontri programmati finalizzati alla condivisione della documentazione e delle strategie condivise.
Numero di ore aggiuntive presunte	8
Costo previsto (€)	140
Fonte finanziaria	MOF, Finanziamento funzioni strumentali.
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	6
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Pianificazione Piano per l'inclusione	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Verde
Incontri programmati finalizzati alla condivisione e pianificazione della documentazione e delle strategie condivise.	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	21/12/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Numero dei docenti favorevoli o contrari al Piano per l'inclusione proposto
Strumenti di misurazione	Delibera collegiale
Criticità rilevate	Nessuna
Progressi rilevati	Approvazione all'unanimità del Piano per l'Inclusione
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Eventuali modifiche saranno effettuate in itinere sulla base di segnalazioni pertinenti.
Data di rilevazione	21/09/2017 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Attori coinvolti nel progetto di Inclusione degli alunni nel percorso formativo
Strumenti di misurazione	Normativa vigente: D.Lgs. n. 62 e 66/2017
Criticità rilevate	Ricerca di parole chiave da evidenziare nei documenti costitutivi che fungano da raccordo con le finalità formative
Progressi rilevati	Netta dichiarazione della coerenza dei documenti costitutivi la finalità formativa dell'Istituto
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Richiami alla normativa vigente e ai documenti già in essere

OBIETTIVO DI PROCESSO: #45304 Monitoraggio periodico e analisi comparativa dei risultati scolastici nelle classi ponte in italiano e matematica con le scuole superiori.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Monitoraggio degli esiti degli alunni al termine della classe terza scuola secondaria di I grado con comparazione dei dati nel prosieguo del percorso scolastico al termine del primo anno della scuola secondaria di II grado.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Diffusione, analisi e studio dei dati in possesso
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Inadeguata o parziale acquisizione dei dati richiesti che rendono incompleto il monitoraggio.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Riscontro di una migliore equità degli esiti che si mantiene costante nel corso del tempo.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Inadeguata o parziale acquisizione dei dati richiesti che rendono incompleto il monitoraggio nel corso del biennio.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Miglioramento degli esiti e del percorso formativo attraverso uno studio analitico e una diffusione dei dati come fase innovativa finalizzata all'adesione e fruizione di nuove pratiche educative e strategie metodologiche.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Monitoraggio periodico esiti degli alunni in uscita alla fine della classe III scuola secondaria di I grado con gli esiti del primo anno della scuola secondaria di II grado.
Numero di ore aggiuntive presunte	12
Costo previsto (€)	210
Fonte finanziaria	MOF o Bonus premiale
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	4
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitoraggio periodico esiti degli alunni in uscita alla fine della classe III scuola secondaria di I grado con gli esiti del primo anno della scuola secondaria di II grado	Sì - Nessuno	Sì - Nessuno	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	23/02/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	N° scuole coinvolte, n° scuole non coinvolte, n° alunni monitorati in uscita; n. alunni che non è stato possibile monitorare, n° alunni con equità negli esiti, n° alunni con parziale equità degli esiti, n° alunni con mancata equità degli esiti.
Strumenti di misurazione	Monitoraggio dei dati in possesso con disseminazione dei risultati al collegio docenti
Criticità rilevate	Parziale analisi e monitoraggio dei dati in quanto non pervenuti
Progressi rilevati	Conferma o miglioramento degli esiti
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Sensibilizzazione alla raccolta e all'ottenimento di tutti i dati richiesti

OBIETTIVO DI PROCESSO: #8628 Realizzazione di una progettualità in verticale legata al miglioramento degli esiti degli apprendimenti e dei risultati in uscita.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Utilizzo mirato e monitorato della progettualità pianificata, delle metodologie scelte per un miglioramento degli esiti e dei risultati in uscita.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Mirato utilizzo degli strumenti in possesso con ricaduta positiva sugli esiti e sui risultati in uscita.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Parziale o inadeguato utilizzo degli strumenti in possesso con effetti negativi sui risultati in uscita.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Mirato e continuativo utilizzo degli strumenti in possesso adeguatamente inseriti in una progettualità diffusa con ricaduta positiva sugli esiti e sui risultati in uscita nel corso del triennio.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancata o inadeguata continuità nell'utilizzo degli strumenti in possesso con parziale applicazione degli stessi nella progettualità nel corso del biennio.

Azione prevista	Formazione dei docenti finalizzata a una progettualità pianificata, metodologie innovative di verifica e valutazione delle abilità di base e competenze chiave, con misure di intervento per un miglioramento degli esiti.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Condivisione delle best practices acquisite nella formazione e momenti di ricerca -azione atti a garantire il miglioramento del percorso formativo
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Mancata o parziale condivisione delle best practices acquisite nella formazione atta a garantire il miglioramento del percorso formativo negli OO.CC.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Attuazione continua nel tempo di una progettualità pianificata, di metodologie innovative di verifica e valutazione delle abilità di base e competenze chiave con analisi dei risultati e di misure di intervento per un miglioramento degli esiti.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancata condivisione delle best practices che comportino un'attuazione discontinua della progettualità pianificata, delle metodologie innovative di verifica e valutazione delle abilità di base e competenze chiave.

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Indicare eventuali connessioni con gli obiettivi previsti dalla Legge 107/15, art. 1, comma 7, selezionando una o più opzioni	Indicare eventuali connessioni con i principi ispiratori del Movimento delle Avanguardie Educative selezionando una o più opzioni
Completa realizzazione del percorso formativo attraverso la pianificazione continuativa e diffusa di una progettualità che colga la mission educativa dell'Istituto.		

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Utilizzo mirato della progettualità pianificata, delle metodologie scelte per un miglioramento degli esiti e dei risultati in uscita.
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Dirigente Scolastico
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	0

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Nessun dato inserito

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Utilizzo mirato della progettualità pianificata, delle metodologie scelte per un miglioramento degli esiti e dei risultati in uscita.	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Verde

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	12/03/2018 00:00:00
Indicatori di monitoraggio del processo	Progetti avviati e/o conclusi nel corso del Primo Quadrimestre
Strumenti di misurazione	Scheda report sulle attività svolte. N. docenti e classi coinvolti; n. docenti coinvolti in verticale.
Criticità rilevate	Eventuali difformità evidenziatesi rispetto agli obiettivi di partenza

Progressi rilevati	Approvazione collegiale
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Continuazione dei progetti solo avviati.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	RISULTATI SCOLASTICI: migliorare gli esiti delle valutazioni finali dell'Esame di Stato e garantirne la continuità negli anni scolastici.
Priorità 2	RISULTATI A DISTANZA: comparazione degli esiti degli alunni al termine della V Primaria con gli esiti al termine della I Sec. I grado in ITA e MAT in modo sistematico.

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Incontro del nucleo di valutazione per la stesura e condivisione del Piano di miglioramento. Incontri mirati con i docenti per la condivisione e illustrazione dei monitoraggi effettuati al fine di una riflessione collegiale
Persone coinvolte	Membri effettivi del nucleo di valutazione, collegio docenti
Strumenti	RAV, Format Indire, primi monitoraggi, condivisione del lavoro propedeutico alla stesura e revisione del Piano
Considerazioni nate dalla condivisione	Suddivisione dei compiti e dei ruoli per l'ottimizzazione delle risorse umane finalizzate alla pianificazione delle azioni e dei relativi monitoraggi. Utilizzo dei dati in possesso quale leva strategica per il miglioramento dell'offerta form.

Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Incontri con gruppi di docenti; analisi, confronto e riflessione sui dati raccolti e illustrati attraverso tabelle illustrative	Collegio docenti, staff del Dirigente	Incontri di 2 ore

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Convegno annuale aperto all'utenza da realizzare con la collaborazione di enti territoriali	Membri attivi e non della comunità scolastica	Fine anno scolastico
Sito web dell'istituto, Consiglio di Istituto, Consigli di intersezione, classe, interclasse, GLH di Istituto.	utenza, comunità scolastica	Incontri programmati nell'anno scolastico in corso

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione**Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)**

Nome	Ruolo
Caldoni Paola	Docente della scuola dell'Infanzia
Alessandri Antonella	Referente area progettuale
Sdoia Alessandro	Funzione strumentale sostegno al lavoro dei docenti. Nuove tecnologie e sito web
Zanatta Elda	Funzione strumentale Continuità e Orientamento
Antonacci Annarita	Funzione strumentale Inclusione e sostegno alunni
Pellegrini Fiorella	Funzione strumentale Inclusione e sostegno alunni
Del Vecchio Vincenza	Referente di plesso scuola Infanzia
Polcari Ventimiglia Gelsomina	Referente di plesso scuola Primaria
Mancino Giustina	Referente di plesso scuola Primaria
Giuseppone Anna Rita	Dirigente Scolastico
Mercuri Daniela	Funzione strumentale POF, PTOF, Autovalutazione di Istituto
Bini Rosalba	Secondo collaboratore del Dirigente Scolastico e referente Invalsi
Belmonte Carlo	Primo collaboratore del Dirigente Scolastico

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	No
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì