

# FUTURA

# ITALIA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO VIA UGO LA  
C.F. 90049360580 C.M. RMIC8A500N

A72D21D - Istituto Comprensivo Castel Gandolfo  
Prot. 0005341/U del 02/12/2024 13:24 IV.5 - Progett

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL GANDOLFO  
Scuola dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di I grado  
Via Ugo La Malfa, 3 - 00073 Castel Gandolfo (RM)  
06.9361285- 06935918301 C.F.: 90049360580 C.M.: RMIC8A500N – Distretto 42°  
rmic8a500n@istruzione.it - rmic8a500n@pec.istruzione.it

ALBO ON LINE  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

## **OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA INTERNO (COLLABORATORI SCOLASTICI) A VALERE SUL PROGETTO PNRR DM 19/2024**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 19/2024)*

Titolo: LA MIA SCUOLA-IL MIO FUTURO  
Codice progetto: M4C111.4-2024-1322-P-53044  
Cup: H24D21000920006

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTA** la circolare del 28 marzo 2024, n. 13, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione delle Appendici tematiche: - La prevenzione e il controllo del conflitto di interessi ex art.22 Reg. (UE) 2021/241; La duplicazione dei finanziamenti ex art. 22 par. 2 lett. c) Reg. (UE) 2021/241;
- CONSIDERATO** per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica";
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
- PRESO ATTO** che il Direttore Generale ha provveduto a controfirmare l'accordo di concessione inserito in Piattaforma Futura con protocollo n°149959 del 23/10/2024
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 29/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n°2 del 13/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la Delibera di adesione al progetto n° 4 del 07/10/2024 del consiglio d'istituto
- CONSIDERATO** che l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

## DECRETA

### **Art.1 Avviso**

procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

**n° 2 collaboratori scolastici** da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è di:

**n° 50** complessive per i collaboratori scolastici (n.25 ore per persona)

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

### **Art. 4 Compiti**

La/e figura/e prescelta dovrà:

#### **Collaboratori scolastici:**

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tutor d'aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tutor d'aula nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

### **Art. 5 presentazione istanza**

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura utilizzando i modelli allegati al presente avviso, inviandola all'email [rmic8a500n@istruzione.it](mailto:rmic8a500n@istruzione.it) o brevi manu presso l'Ufficio protocollo di questa scuola entro **le ore 12.00 del giorno 15 dicembre 2024.**

La domanda di candidatura dovrà contenere il seguente oggetto: **Candidatura collaboratore scolastico progetto PNRR D.M. 19 NOME E COGNOME.**

La email dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) **domanda di partecipazione** alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico secondo il modello allegato al presente avviso (**allegato A**);
- b) (**Allegato B**) **dichiarazione dei titoli,**
- c) dichiarazione **assenza cause di incompatibilità/inconferibilità (Allegato C).**
- d) fotocopia **documento di riconoscimento** in corso di validità con firma e data
- e) **Curriculum Vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti; in particolare, il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae aggiornato, che, come prescritto dall'art. 10 comma 8 lett. D del D.lgs. 14.03.2013 n. 33, dovrà essere redatto in conformità al vigente modello europeo, avendo cura di omettere i dati personali (es: data e luogo di nascita, residenza, numeri telefonici, indirizzi di posta elettronica, indirizzi e mail, codice fiscale, fotografia ecc.), in ossequio a quanto previsto dalla vigente normativa in tema di protezione di dati personali di seguito dettagliatamente richiamata;

## Art. 6 Criteri di valutazione

Si prenderanno in considerazione tutte le candidature pervenute entro la data e l'orario di scadenza, corredate dei modelli di domanda, curriculum vitae in formato Europeo, documento di identità valido.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di esperienze lavorative, come segue:

TABELLA TITOLI	
Tipologia	Punteggio max
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	14
Diploma di licenza media	12
Certificazioni informatiche (max 2)	4
Anzianità di ruolo (1 punto anno)	40
Possesso dell'art. 7	10
Partecipazione a progetti PON/PNSD/PNRR (max 4)	20
TOTALE	100

## Art. 7 – Commissione di valutazione

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione a questa selezione, il Dirigente scolastico nominerà una commissione composta da tre membri.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Il Dirigente in caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

## Art. 8 Cause di esclusione

Se entro 5 giorni dalla pubblicazione del decreto di conferimenti incarichi gli interessati non comunicheranno per iscritto la rinuncia, si procederà alle lettere di incarico

## Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Castelgandolfo (Roma) - alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo: rmic8a500n@istruzione.it

### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società Euservice srl Via Dante Alighieri, 12 – 00027 Roviano (Roma) P.IVA 08879271008 Email: rpd@euservice.it PEC: info@pec.euservice.it

### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Dritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della D.L. 36/2023, il Responsabile del progetto per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Dott. Prof. Paolo D'Anna

**Art. 12 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto e in amministrazione trasparente sul sito web della scuola all'indirizzo <https://iccastelgandolfo.edu.it>

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Paolo D'Anna

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

Reclutamento di personale nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (DM 19/2024)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (pr) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

residente a: \_\_\_\_\_

in: \_\_\_\_\_

cell.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico per la seguente figura:

**COLLABORATORE SCOLASTICO**

DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino /a italiano /a;
- di godere dei diritti politici;
- di non avere procedimenti penali pendenti né di avere subito condanne penali;
- di non essere stato /a destituito/a da pubblico impiego;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- di aver preso visione dell'avviso di selezione e di aver letto i compiti del personale ata
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di aver maturato le seguenti esperienze lavorative inerenti all'attività specifica:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;

Alla presente istanza allega:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;

2. documento di identità in corso di validità;
3. dichiarazione sostitutiva titoli posseduti (Allegato B)
5. dichiarazione di incompatibilità (Allegato C)

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità: di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Luogo e data

Firma

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo CASTEL GANDOOLFIO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e data

Firma

## ALLEGATO B

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA TITOLI POSSEDUTI

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:  
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo  
e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della  
dispersione scolastica (DM 19/2024)

**CANDIDATO** \_\_\_\_\_

<b>TABELLA TITOLI</b>			
Tipologia	Punteggio max	A cura del candidato	A cura della commissione
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	12		
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	<b>14</b>		
Diploma di licenza media	<b>12</b>		
Certificazioni informatiche (max 2)	<b>4</b>		
Anzianità di ruolo (1 punto anno)	<b>40</b>		
Possesso dell'art. 7	<b>10</b>		
Partecipazione a progetti PON/PNSD/PNRR (max 4)	<b>20</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>		

Luogo e data

Firma



DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ O  
INCONFERIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (prov. ) C.F. \_\_\_\_\_  
residente a (prov. ) in via \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ conseguito  
il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;  
in qualità di aspirante al conferimento dell'incarico di Personale A.T.A.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2 del D.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge 190/2012;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" così come modificato dall'art. 1, comma 42 lettera h) e d), della legge n. 190 del 06 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"

Luogo, data

Firma