



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## **ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL GANDOLFO**

*Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I° grado*



Via Ugo La Malfa, 3 – 00073 Castel Gandolfo (RM) - ☎ 06.9361285- 06.935918301  
Codice Univoco: UFNEZ3 - C.F.: 90049360580 - C.M.: RMIC8A500N – Distretto 42° - Ambito 15

sito: [www.iccastelgandolfo.edu.it](http://www.iccastelgandolfo.edu.it) - ✉ [rmic8a500n@istruzione.it](mailto:rmic8a500n@istruzione.it) - [rmic8a500n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8a500n@pec.istruzione.it)

**Castel Gandolfo 13/09/2024**  
**Comunicazione n. 6/2024-25**

Agli Alunni e alle Famiglie  
della Scuola dell'Infanzia, Primaria  
e Secondaria di 1° g.  
dell'I.C. Castelgandolfo  
al sito Web  
agli Atti

### **Oggetto: Norme per l'utilizzo del Registro Elettronico**

Si ricorda agli Alunni e alle loro Famiglie che, anche in questo anno scolastico è possibile accedere al Registro Elettronico per:

- visualizzare i voti, le assenze, i ritardi, le uscite anticipate, le schede di valutazione e le comunicazioni riguardanti il proprio figlio;
- giustificare assenze, ritardi, uscite anticipate;
- prenotare i colloqui individuali con i docenti.

**servendosi delle credenziali in loro possesso.**

Si ricorda che tali credenziali sono personali e non cedibili.

Gli alunni già frequentanti l'Istituto continueranno ad utilizzare le vecchie credenziali mentre agli alunni delle classi prime (Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado) verranno inviate 2 mail da parte della segreteria della scuola per l'attivazione del RE contenenti **nome utente, password e Pin**. Il Pin sarà necessario per giustificare le assenze ed eventuali ritardi. Si consiglia di consegnare ai ragazzi le credenziali di accesso ma non il Pin in quanto è ad uso esclusivo del genitore.

Al primo accesso il programma chiederà il cambio della password che potrà essere modificata regolarmente.



Il personale di Segreteria è disponibile per le famiglie per fornire spiegazioni e per l'opportuno supporto all'utilizzo del servizio

I genitori sono tenuti a consultare ogni giorno il Registro Elettronico per provvedere alla lettura delle comunicazioni, delle annotazioni e delle informazioni didattico-amministrative relative al proprio figlio e a giustificare in maniera tempestiva assenze e ritardi

Si ricorda ai destinatari in indirizzo che l'uso del Registro Elettronico deve entrare nella pratica quotidiana tuttavia si consiglia vivamente l'uso del diario da parte degli Alunni.

### **IMPORTANTE**

- Eventuali mail indirizzate alla segreteria della scuola devono contenere nell'oggetto il nominativo, la classe dell'alunno/a e la motivazione (es. Mario Rossi-3^C-Uscita anticipata).
- Il servizio mensa e il servizio Scuolabus sono di pertinenza e affidati all'Ente Locale e non dipendono dall'IC Castelgandolfo. Per ogni richiesta in merito si può contattare direttamente il Comune.
- Per gli Alunni iscritti alle classi prime, se ancora non è stata consegnata tutta la documentazione richiesta all'atto dell'iscrizione (Deleghe ritiro Alunni, Uscita autonoma...), si prega di portarla in segreteria il prima possibile e in formato cartaceo.

Un cordiale saluto

**Il Dirigente Scolastico**

***Prof. Paolo D'Anna***

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs, 39/93)